

UMOWA nr WZÓR

Znak spr.

W dniu roku pomiędzy:

Skarbem Państwa - Nadleśnictwem Oleśnica Śląska , ul. Spacerowa 3 , 56-400 Oleśnica

reprezentowanym przez :

–

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....

.....

reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej części umowy „Dostawcą”,

zaś wspólnie zwanymi w dalszej części umowy „Stronami”,

w rezultacie dokonania wyboru oferty Dostawcy , złożonej w postępowaniu – zapytaniu cenowym,

została zawarta umowa następującej treści :

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

- 1.1. Zamawiający zleca, a Dostawca przyjmuje do realizacji „ Dostawy artykułów biurowych i materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek na potrzeby Nadleśnictwa Oleśnica Śląska w roku 2016/2017” – w ilościach wskazanych w zapytaniu cenowym zwanych dalej „Przedmiotem Umowy” wg zamówień składanych sukcesywnie przez Zamawiającego, oraz na podstawie oferty - zapytania cenowego na wybrane przez Zamawiającego artykuły.
- 1.2. Zakres usług obejmuje sukcesywne dostarczanie artykułów biurowych i materiałów eksploatacyjnych zgodnie z załącznikiem-ofertą oraz wyjątkowo innych artykułów biurowych w ilościach każdorazowo zamówionych przez Zamawiającego. Dostawca zobowiązuje się do dostarczania zamówionego towaru do magazynu Nadleśnictwa przy ul. Spacerowej 3 na koszt własny.
- 1.3. W trakcie trwania niniejszej umowy Dostawca zobowiązuje się do odbioru i utylizacji na koszt własny wszystkich zużytych tonerów , tuszy do drukarek , kserokopiarek.

§ 2

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY I SPOSÓB REALIZACJI

- 2.1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania roku
- 2.2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 2-tygodniowego okresu wypowiedzenia .
- 2.3. Umowa może zostać wypowiedziana przez Zamawiającego bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia warunków umowy przez Dostawcę, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych.

2.4. Zamawiający będzie zamawiał artykułu biurowe oraz materiały eksploatacyjne poprzez przekazanie informacji, zwanych „zamówieniem”, przy pomocy poczty elektronicznej, faxu lub poprzez kontakt telefoniczny. Realizacja ma nastąpić w terminie do 5 dni od dnia złożenia zamówienia.

2.5. Zakres dostawy wskazany w zamówieniu obejmować będzie artykuły wskazane w załączniku cenowym służącym do rozeznania rynku.

Ceny wskazane w ofercie Dostawcy są stałe i wiążące w całym okresie obowiązywania umowy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia dodatkowych towarów , nie wskazanych w załączniku cenowym.

Ceny artykułów niewymienionych w ofercie zostaną rozliczone wg cen Dostawcy obowiązujących w dniu realizacji dostawy przy czym kwota wynagrodzenia nie przekroczy wartości 3.1.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wartości dostaw z uwagi na nierówne zużycie materiałów biurowych , tonerów lub zmianę urządzeń.

Dostawca wyraża na to zgodę i nie będzie z tego tytułu zgłaszał żadnych roszczeń.

2.6. Przedstawicielem Zamawiającego, uprawnionym do potwierdzenia należytego wykonania usługi jest osoba, która na dzień wykonania usługi pełni funkcję Sekretarza Nadleśnictwa.

2.7. Przedstawicielem Dostawcy, uprawnionym do przyjęcia informacji o rozmiarze prac do wykonania jest

§ 3 WYNAGRODZENIE

3.1. Strony ustalają, iż maksymalne wynagrodzenie Dostawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy, nie przekroczy zł netto (słownie:) plus podatek VAT w wysokości 23% tj. tys. zł brutto (słownie:..... złotych) będzie zależne od ilości i wartości zamawianych artykułów biurowych i urządzeń eksploatacyjnych.

Zamawiający zapłaci tylko za towar zamówiony i dostarczony, wolny od wad.

Cena zamawianych artykułów obejmuje także koszty dowozu i wniesienia towaru do magazynu Nadleśnictwa przy ul. Spacerowej 3 w Oleśnicy , oraz uwzględni wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy.

3.2. Za zamówione i dostarczone materiały Zamawiający dokonywać będzie zapłaty sukcesywnie , na podstawie wystawionej faktury VAT w terminie 14 dni od realizacji dostawy z potwierdzeniem odbioru bez zastrzeżeń towaru i jego ilości.

3.3. Należność będzie płatna na rachunek bankowy Dostawcy –
Strony ustalają, iż za dzień zapłaty będą traktować dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3.4. Podatek VAT naliczony zostanie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

3.5. Zamawiający dokona zapłaty tylko za towar zgodny z jakością i ilością odebranego Zamówienia.

§ 4 ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

4.1. Kwota umowy określona w § 3.1 jest wartością maksymalną jaką Zamawiający przeznaczy na realizację zamówienia

§ 5

KARY UMOWNE - ODSTĄPIENIE OD UMOWY

5.1. Niezgodność towaru z wymaganiami Zamawiającego oraz stwierdzenia towaru wadliwego , może być podstawą do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Dostawcy.

5.2. Nie wywiązanie się Dostawcy na rzecz Zamawiającego w zakresie Dostaw z przyczyn od niego niezależnych zobowiązuje Dostawcę do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o zaistniałej sytuacji i zaproponowania rozwiązania awaryjnego.

5.3. Jeżeli Dostawca nie zaproponuje rozwiązania awaryjnego , zaakceptowanego przez Zamawiającego , Zamawiający może nabyć towar będący przedmiotem zamówienia u innego Podmiotu - „Wykonanie Zastępcze „ – na koszt i ryzyko Dostawcy.

5.4. Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących okolicznościach:

- 1) nieterminowa realizacja dostaw w określonym terminie lub co do których Sekretarz zgłasza nieprawidłowe wykonanie – wady - w wysokości 25% wartości brutto złożonego zamówienia za każdy dzień zwłoki w dostawie, lub prawidłowym wykonaniu zamówienia.
- 2) w przypadku odstąpienia od umowy z powodu naruszenia przez Dostawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy – w wysokości 15 % należnego wynagrodzenia brutto Dostawcy o którym mowa w § 3 pkt.3.1. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej ze wskazaniem naruszenia obowiązków umownych.

5.5. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

5.6. Strony ustalają, iż wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z naliczonymi karami umownymi i „Wykonaniem Zastępczym” Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Dostawcy.

5.7. W przypadku wyrządzenia szkody Zamawiającemu w szczególności w przypadku uszkodzenia sprzętu z uwagi na dostarczenie tuszów , tonerów wadliwych , niespełniających kryteriów producenta sprzętu , powodujących możliwość utraty gwarancji lub wyrządzenia szkody innym podmiotom, w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, Dostawca zobowiązany jest do zaspokajania roszczeń wynikających z tego tytułu w pełnej wysokości, wymiany lub naprawy sprzętu na swój koszt, także z posiadanej polisy od odpowiedzialności cywilnej.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

6.1. Umowa zostaje zawarta na piśmie pod rygorem nieważności.

6.2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

6.3. Wszelkie ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

PODPISY STRON

Z A M A W I A J Ą C Y :

D O S T A W C A :

.....

.....